

.....
(miejscowość) (data)

imię i nazwisko /pełnomocnik

.....
Adres

.....
nr telefonu (*)

(*) dane podawane dobrowolnie* - podanie numeru telefonu ma charakter opcjonalny, służy wyłącznie uproszczeniu kontaktu z wnioskodawcą i przyspieszeniu rozpatrywania wniosku

**Wójt Gminy Kamienna Góra
Al. Wojska Polskiego 10
58-400 Kamienna Góra**

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu

Na podstawie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.), w związku z art. 83f ust. 12 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 ze zm.), wnoszę o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa/drzew z nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr, położonej w miejscowości, przy ul., którego dokonałem/am w dniu

Sposób przekazania zaświadczenia (właściwe podkreślić):

- odbiór osobisty
- doręczenie na adres wskazany we wniosku
- za pośrednictwem platformy ePUAP

.....
(data, czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

Załączniki:

a) oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17 zł;

Za wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1546: załącznik „Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia” – część II, pkt 21) należy wnieść opłatę skarbową w wysokości 17 zł (gdy nie zachodzi przesłanka do zwolnienia z tej opłaty).

b) pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (wymagane w przypadku działania poprzez pełnomocnika).

Osoba do kontaktu:
inspektor ds. ochrony środowiska mgr Wioleta Bakszas
Urząd Gminy Kamienna Góra, Al. Wojska Polskiego 10
pok. 303 II p., tel. 75 610 60 11
mail: wioleta.bakszas@gminakg.pl

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kamienna Góra z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 10 w Kamiennej Górze, (58-400). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Al. Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra lub adres e-mail: urząd@gminakg.pl oraz telefonicznie na nr: 75 6106292.
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@gminakg.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim Administrator je od Pani/Pana pozyskał i w zakresie niezbędnym do:
 - a. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), w celu zrealizowania zadań wynikających z:
 - i. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 ze zm.)
 - ii. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.)
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji obowiązków wynikających z ww. ustaw. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe załatwienie sprawy w urzędzie.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje, którym Administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie systemów informatycznych.
6. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych a także na podstawie przepisów szczegółowych (minimalny okres przechowywania: 5 lat, maksymalny: wieczyście).
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
 - b. żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,
 - c. żądania od Administratora usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:
 - i. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - ii. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,
 - iii. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,
 - iv. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - v. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy:
 - i. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - ii. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - iii. Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f. przenoszenia danych osobowych,
 - g. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych – moich danych osobowych (zawartych we wniosku o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, w tym imię, nazwisko, adres) w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 ze zm.).

.....
czytelny podpis i data