

.....
miejsowość, data

.....

.....

.....

tel:

Dane Wnioskodawcy
imię, nazwisko i adres właściciela/-i nieruchomości

Wójt Gminy Kamienna Góra
Al. Wojska Polskiego 10
58-400 Kamienna Góra

ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEW/-A

UWAGA - Zgłoszenie:

1) Nie dotyczy krzewów.

2) Dotyczy usunięcia drzewa wyłącznie z terenu działki gdzie znajduje się budynek mieszkalny stanowiący własność/współwłasność osoby fizycznej/osób fizycznych, gdy wycinka nie ma związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

I. Oznaczenie nieruchomości, z której drzewo ma być usunięte:

Miejscowość (obręb wsi)

Ulica

Nr ewidencyjny nieruchomości

II. Do zgłoszenia załączam: rysunek albo mapkę określającą usytuowanie drzewa na nieruchomości.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

III. Art. 79 § 1 KPA: strona powinna być zawiadomiona o miejscu i terminie oględzin przynajmniej na 7 dni przed terminem.

Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin drzew i ustalenie terminu oględzin osobiście/telefonicznie **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić).

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Osoba do kontaktu:
inspektor ds. ochrony środowiska mgr Wioleta Bakszas
Urząd Gminy Kamienna Góra, Al. Wojska Polskiego 10
pok. 303 II p., tel. 75 610 60 11
mail: wioleta.bakszas@gminakg.pl

Pouczenie

1. Zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa należy dokonać, jeżeli **obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 5 cm przekracza:**

- **80 cm** – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego
- **65 cm** – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego
- **50 cm** – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

2. Organ gminy w **terminie 21 dni** od dnia dokonania (doręczenia) zgłoszenia dokonuje oględzin. **W terminie 14 dni** od dnia oględzin, organ może w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw; wydanie ostatecznej decyzji administracyjnej, stanowi podstawę wystąpienia z wnioskiem o wydanie zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, do zezwolenia nie stosuje się art. 84 ust. 1 ww. ustawy. **Sprzeciw może być wniesiony w nast. przypadkach:** drzewo zlokalizowane jest na nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, na terenie przeznaczonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na zieleń lub chronionymi innymi zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, na terenach objętych formami ochrony przyrody (parki narodowe, rezerваты przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000), spełniania przez drzewo kryteriów uznania za pomnik przyrody, jeżeli zgłoszenia dotyczy usunięcia drzewa objętego obowiązkiem uzyskania zezwolenia na usunięcie oraz w przypadku nie uzupełnienia zgłoszenia w terminie 7 dni.

Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w ww. terminie. Przed upływem terminu 14 dni organ **może wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu**. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia do usunięcia drzewa.

3. W przypadku gdy zgłoszenie nie zawiera wszystkich elementów, organ gminy w drodze postanowienia, nakłada obowiązek uzupełnienia zgłoszenia **w terminie 7 dni**.

4. W przypadku nie usunięcia drzewa **przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin** usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.

5. **Jeżeli w terminie 5 lat** od dokonania oględzin wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenia na budowę na podstawie ustawy Prawo budowlane, a budowa ta ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, organ gminy, uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin, **nakłada na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa**.

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kamienna Góra z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 10 w Kamiennej Górze, (58-400). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Al. Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra lub adres e-mail: urząd@gminakg.pl oraz telefonicznie na nr: 75 6106292.
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@gminakg.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim Administrator je od Pani/Pana pozyskał i w zakresie niezbędnym do:
 - a. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), w celu zrealizowania zadań wynikających z:
 - i. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55)
 - ii. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 256)
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji obowiązków wynikających z ww. ustaw. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe załatwienie sprawy w urzędzie.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje, którym Administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie systemów informatycznych.
6. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych a także na podstawie przepisów szczegółowych (minimalny okres przechowywania: 5 lat, maksymalny: wieczyście).
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
 - b. żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,
 - c. żądania od Administratora usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:
 - i. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - ii. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,
 - iii. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,
 - iv. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - v. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy:
 - i. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - ii. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - iii. Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f. przenoszenia danych osobowych,
 - g. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych – moich danych osobowych (zawartych we wniosku o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, w tym imię, nazwisko, adres) w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55).

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy